

2023（令和5）年度入試

インターネット出願ガイド



入試要項の
取り寄せ不要

コンビニや
クレジットカード
でも支払い可能

24時間いつでも
出願登録可能



公立大学法人 福岡県立大学

Fukuoka Prefectural University

出願期間

| 入試区分 | | インターネット出願登録期間及び入学考査料支払期間 | 出願書類提出期限 | 試験日 |
|------------------|------|---|---------------------------------------|-------------------------|
| 学校推薦型選抜 | | 2022(令和4)年 11月1日(火) 9:00 ～ 2022(令和4)年 11月10日(木) | 2022(令和4)年 11月10日(木) 17:00 必着 | 2022(令和4)年 11月19日(土) |
| 社会人特別選抜 | | | | |
| 国外就学経験者(帰国生)特別選抜 | | | | |
| 留学生特別選抜 | | | | |
| 全国児童養護施設推薦特別選抜 | | | | |
| 一般選抜 | 前期日程 | 2023(令和5)年 1月23日(月) 9:00 ～ | 2023(令和5)年 2月3日(金) 消印有効 (※1) | 2023(令和5)年 2月25日(土) |
| | 後期日程 | 2023(令和5)年 2月3日(金) | | 2023(令和5)年 3月12日(日) |

(※1)出願書類を持参する場合は、出願書類提出期限日 17:00 必着とします。

インターネット出願の流れ

- STEP1 事前準備
- STEP2 出願登録
- STEP3 入学考査料の支払い
- STEP4 入学志願票等の印刷
- STEP5 出願書類の提出

※STEP 5 までの手続きを出願書類提出期限までに行ってください

-
- STEP6 受験票の印刷

[STEP1] 事前準備

●入試要項の確認

本学 Web サイトからダウンロードし、内容をよく確認してください。
その際、本学のアドミッション・ポリシーを必ずご確認ください。

●インターネットに接続できるパソコンまたはスマートフォン等を準備

出願登録後に入学志願票等、出願に必要な書類を印刷する必要がありますのでプリンターに接続可能なパソコンまたはスマートフォン等を準備してください。

●メールアドレス

出願登録確認や入学考査料入金確認のメールが送信されます。フリーメール (Gmail や Yahoo!メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯電話のアドレスを使用する場合は、本学からのメールが受信できるようドメイン (@fukuoka-pu.ac.jp) を受信指定してください。

●プリンター

入学志願票等、出願に必要な書類の印刷に使用します。A4 用紙が印刷できるものをご準備ください。

●顔写真データ

3 か月以内に撮影した顔写真 (正面上半身無帽、背景無し、単身、カラー) のデータを用意してください。ファイル形式は「JPEG」または「PNG」で、データサイズ(容量)は 100KB 以上 5MB 以下とします。

●出願書類

調査書等の出願書類を用意してください。出願書類は入試区分によって異なりますので、入試要項で確認してください。

●出願書類提出用封筒

市販の角形 2 号の封筒を用意してください。

※入学考査料の支払いをクレジットカードで行う場合は、クレジットカードを準備してください。

[STEP2] 出願登録

本学 Web サイトの「インターネット出願について」にアクセスし、「出願登録」ボタンをクリックしてください。

URL <http://www.fukuoka-pu.ac.jp/admission/internet-application-guidance.html>



インターネット出願サイトの画面指示に従って、出願登録を進めてください。

①試験選択

出願する入試区分等の選択を行ってください。

※入試区分は、出願登録時に出席可能な区分のみ表示されます。

福岡県立大学 インターネット出願システム

公立大学法人 福岡県立大学
Fukuoka Prefectural University

よくある質問 特設簡取引に基づく表示

① 試験選択 ② 志願者情報登録 ③ 登録内容確認 ④ 入学審査料支払方法選択 ⑤ 登録完了

試験選択

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。
【必須】欄については、必ず入力してください。

インターネット出願ガイダンスへ戻る 次へ

試験選択

| | |
|--------------|--|
| 入試区分 【必須】 | <input checked="" type="radio"/> 学校推薦型選抜 <input type="radio"/> 一般選抜 前期日程 <input type="radio"/> 一般選抜 後期日程 <input type="radio"/> 社会人特別選抜 <input type="radio"/> 全国児童養護施設推薦特別選抜 <input type="radio"/> 国外就学経験者（帰国生）特別選抜 <input type="radio"/> 留学生特別選抜 |
| 出願枠 【必須】 | <input type="text"/> |
| 学部 | <input type="text"/> |

② 志願者情報登録

志願者情報を入力してください。

福岡県立大学 インターネット出願システム

公立大学法人 福岡県立大学
Fukuoka Prefectural University

よくある質問 特定商取引に基づく表示

① 試験選択 ② 志願者情報登録 ③ 登録内容確認 ④ 入学考査料支払方法選択 ⑤ 登録完了

志願者情報登録

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。
【必須】欄については、必ず入力してください。

選択試験確認へ戻る 次へ

志願者情報

| | | | |
|---|-----|----------------------|----------------------|
| 氏名(漢字) 【必須】 | 姓: | <input type="text"/> | 例) 福岡 |
| | 名: | <input type="text"/> | 例) 太郎 |
| ※全角で入力してください。※JIS第一・第二水準までで入力してください。 ※漢字以外の文字を使用している方は、全角アルファベットで入力してください。 | | | |
| 氏名(カナ) 【必須】 | セイ: | <input type="text"/> | 例) フクオカ |
| | メイ: | <input type="text"/> | 例) タロウ |
| ※全角で入力してください。 | | | |
| 生年月日 | 西暦 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

③ 登録内容確認画面

この画面以降は登録内容の修正・変更ができませんので、よく確認してください。

福岡県立大学 インターネット出願システム

公立大学法人 福岡県立大学
Fukuoka Prefectural University

よくある質問 特定商取引に基づく表示

① 試験選択 ② 志願者情報登録 ③ 登録内容確認 ④ 入学考査料支払方法選択 ⑤ 登録完了

登録内容確認

ご登録内容をご確認ください。間違いがなければ画面下部の「登録内容確定」ボタンをクリックしてください。

これ以降、登録内容を変更できません。再度登録内容のご確認をお願いします。

選択試験変更へ

試験選択

| | |
|------|----------------|
| 入試区分 | 一般選抜 前期日程 |
| 学部 | 人間社会学部 |
| 学科 | 公共社会学科 |
| 試験日 | 2020年2月25日(火) |
| 試験会場 | 福岡県立大学会場 (田川市) |

入学考査料 17,000円

志願者情報変更へ

志願者情報

| | | |
|--------|----------------------|---------|
| 氏名(漢字) | 姓: 東計 | 名: 朝日 |
| 氏名(カナ) | セイ: トウケイ | メイ: アサヒ |
| 生年月日 | 西暦 2001年 4月 2日 (18歳) | |

注意事項

- ・入学料の支払い後に登録内容の変更はできません。
- ・クレジットカード支払いの場合は、出願登録完了と同時に支払いも完了します。
コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度最初から出願登録を行うことで変更が可能です。
- ・出願登録を行った際のインターネット出願番号や支払いに必要な番号を再度確認し、それらの番号を使用して、出願手続き（入学料の支払いや入学志願票等のダウンロード等）を行ってください。番号を間違えると正しい出願ができません。

[STEP3] 入学料の支払い

インターネット出願サイトの画面指示に従って、支払方法を選択してください。

福岡県立大学 インターネット出願システム

公立大学法人 福岡県立大学
Fukuoka Prefectural University

[よくある質問](#) [特定商取引に基づく表示](#)

① 試験選択 ② 志願者情報登録 ③ 登録内容確認 ④ 入学料 支払方法選択 ⑤ 登録完了

支払方法確認

支払方法を下記よりお選びください。

| | |
|-----------------|---|
| 入学料 | 17,000円 |
| コンビニ・ペイジーでのお支払い | <p>支払先を下記より選び、「支払先確定」ボタンをクリックしてください。 ※別途手数料が必要となります。</p> <p><input type="text" value="こちらよりお選びください"/> <input type="button" value="支払先確定"/></p> <p>※支払先を確定すると「出願登録案内メール」が送信されます。</p> <p>コンビニ・ペイジーでの支払方法については、下記ご案内を確認ください。</p> <p>セブン-イレブン デイリーヤマザキ ローソン (Loppi) ミニストップ (MINISTOP Loppi) ファミリーマート (Famiポート) セイコーマート 金融機関ATM [Pay-easy]</p> |
| クレジットカードでのお支払い | <p>※お支払いいただいた入学料は返金できません。 ※お支払回数は1回のみです。 ※「セキュリティコード」はカードの裏面（一部のカードは表面）に記載されており、 ※一部、「セキュリティコード」が印字されていないカードがございます。 印字がない場合は、カード会社までお問い合わせください。 ※別途手数料が必要となります。</p> <p><input type="button" value="クレジット決済へ"/></p> |

支払方法「コンビニ」「ペイジー」の場合、出願登録完了画面の「入学考査料のお支払い」に表示される番号（セブンイレブン：「払込票番号」、ローソン：「受付番号」等）は、支払時に必要ですので必ずメモしてください。

【入学考査料】17,000円 ※別途支払手数料が必要です。

次のいずれかの方法で入学考査料をお支払いください。

●クレジットカードで支払い



VISA



Master Card



JCB



AMERICAN
EXPRESS



Diners Club
International

●コンビニエンスストアのレジで支払い



セブンイレブン



デイリーヤマザキ

●コンビニの端末で支払い



ローソン



ファミリーマート



ミニストップ



セイコーマート

●金融機関のATMで支払い



ペイジー

[STEP4] 入学志願票の印刷

入学審査料の支払い後、入金確認メールが届きます。メールに記載された URL からマイページにアクセスし、「カナ氏名」「メールアドレス」「生年月日」を入力してログインしてください。次の書類を A4 白紙に印刷してください。

●入学志願票

他の出願書類と併せて封入してください。

●宛名ラベル

出願書類提出用封筒（市販の角形 2 号封筒）に貼付してください。

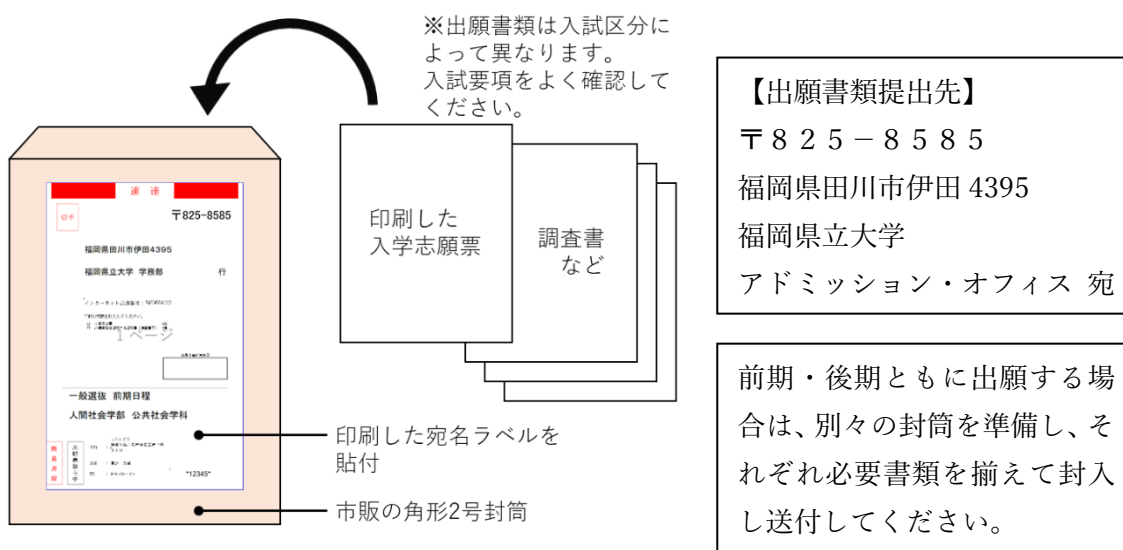
●本人控え

出願の控えとして保管してください。

[STEP5] 出願書類の提出

宛名ラベルを貼付した出願書類提出用封筒（市販の角形 2 号封筒）に出願書類一式を封入し、「簡易書留速達」により出願書類提出期限までに到着するよう本学のアドミSSION・オフィスまで郵送してください。

持参する場合は、本学のアドミSSION・オフィス窓口に土日祝日を除く平日の 9:00 から 17:00 の間に提出してください。



STEP 5 までの手続きを出願書類提出期限までに行ってください

[STEP6] 受験票の印刷

受験票の印刷可能時期を、入試要項で確認してください。

マイページにログインしてA4サイズの白紙に印刷し、試験日に持参してください。

※一般選抜（前期日程・後期日程）の志願者は、大学入学共通テストの受験票も忘れずに持参してください。

インターネット出願 Q&A

Q：自宅にパソコンやプリンターがありません。

A：スマートフォンからの出願登録も可能ですが、出願書類等を印刷する際はプリンターへの接続が必要となります。スマートフォンから出願登録後、自宅以外（学校等）のプリンターに接続されたパソコンを使用してマイページにログインして出願書類等を印刷してください。

Q：確認メールが届きません。

A：マイページからメールアドレスが正しいか確認してください。また、迷惑メールフォルダに振り分けられている場合がありますのでドメイン（@fukuoka-pu.ac.jp）を受信するよう設定してください。

Q：氏名や住所を登録する際、エラーになります。

A：氏名や住所を入力する際、JIS 第1水準・第2水準以外の文字はエラーになる場合があります。その場合は代替文字もしくはカタカナで入力してください。

例：高山→高山 川崎→川崎 など

Q：出願登録後に入力の誤りに気付いた場合、変更できますか。

A：入学考査料の支払い前であれば手続きを中止して、トップページから改めて最初から出願登録をしてください。入学考査料の支払い後は登録内容の変更はできませんので、誤りの無いように出願登録時によく確認してください。

Q：前期日程と後期日程どちらも出願したいのですが。

A：まずどちらか一方の出願登録をしたのち、マイページにログインして「新たな出願登録はこちら」をクリックし、もう一方の出願登録を行ってください。

お問い合わせ

福岡県立大学 アドミッション・オフィス

TEL：0947-42-2118（土日祝日を除く9：00～17：00）